

**管理學院102學年度第9次主管會議暨AACSB指導會議紀錄**  
**(Steering Committee)**

壹、開會時間：103年4月9日（星期三）中午12時10分

貳、開會地點：管理學院3樓會議室

參、主持人：林院長正章

紀錄：郭美祺

肆、出席人員：如簽到表。

伍、列席人員：如簽到表。

陸、確認上次會議紀錄：院長報告事項補充說明如下：

頂尖計畫103年度核定出國經費補助各系部分，納入國經所及體健休所，各核給2.5萬元，作為洽談交換學生合作計畫使用，如非洽談交換學生合作計畫，將不予補助，餘確認。

柒、主席報告：

- 一、請各系所依教務處通知，檢視101學年度下學期至102學年度下學期各系所人數不足課程及102學年度開設課程對應基本素養、核心能力課程數，將檢視結果提經系所課程委員會討論後，送課務組備查。
- 二、「建構課程精進實施計畫」成果報告未提4月10日課程委員會審議之獨立所，請於4月30日前送院彙整提送院課程委員會書面審查。
- 三、102學年度第7次教評會預訂於4月30日（星期三）召開（含休假研究案、教師評量案、新聘教師案等），各系所如有提案，請於4月15日（星期二）下班前，將提案及相關資料送院辦彙整。
- 四、各系所推薦傑出校友及擬提院務發展會議審議案，請於4月11日（星期五）下班前將傑出校友提名表、候選人相關資料及其他提案資料（紙本及電子檔）送院辦彙整提會。
- 五、兼任教師鐘點費自本（103）年8月1日起調高（參見教育部來文，附件1，第1-2頁），各系所如有自行支付兼任教師鐘點費情形，請依教育部規定辦理。
- 六、本校於3月27日辦理「大學兼任助理之定位、權益保障及配套措施」座談會，學生兼任研究助理、教學助理、研究計畫兼任助理、臨時工、工讀生等工作，將納入勞保、健保及勞退適用對象，納保後所增加之費用【每名兼任助理每月增加之費用自1882元（每月支領2000-3000元酬勞）至5910元（每月支領32000元酬勞不等，依投保級距而定】由各用人單位自行調整籌措，請各系所轉知所屬教師預作因應。

七、本週五教師發展中心活動，邀請Georgia大學財金系Dr. Ralph E. Steuer演講，請各系所同仁踴躍參加。

### 捌、討論事項：

#### 提案一

提案單位：院秘書室

案由：本院「國科會研究及產學合作優秀教師實施要點」條文修正案及「延攬、留住及獎勵特殊優秀人才支給原則」條文修正案，請討論。

#### 說明：

- 一、本案前次主管會議決議，同意參照校方獎勵整併措施，修正本院案揭獎勵要點及支給原則相關條文，並提本次會議討論。
- 二、檢附本院「執行行政院科技部補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施實施要點」修正草案及條文對照表(附件2,第3-8頁)、「延攬、留住及獎勵特殊優秀人才支給原則」修正草案及條文對照表(附件3,第9-20頁)、自評表(草案)(附件4,第21-22頁)「國科會研究及產學合作優秀教師實施要點」(附件5,第23-24頁)及「延攬、留住及獎勵特殊優秀人才支給原則」現行條文(附件6,第25-28頁)供參。

擬辦：討論通過後續提院務發展會議及院務會議審議。

決議：修正通過，續提院務發展會議審議。

#### 提案二

提案單位：院秘書室

案由：推薦參與教務處「落實課程更新成果」競賽系所案，請討論。

#### 說明：

- 一、依教務處本(103)年3月24日(103)教課字第31號函及同年4月1日電子郵件辦理(附件7,第29-32頁)。
- 二、依前揭來文說明，各學系(所、學位學程)應依據前期系所課程國際標竿評比結果與建議，參考業界對課程精進之期望，全面檢視並落實課程更新建議。
- 三、成果報告須能彰顯系所課程更新特色，包括：著重課程分流進入業界實務取向、課程增加學用合一內涵，結合校友期望、職場發展與業界需求，系所與畢業校友攜手合作提供實習課程機會與環境，共創培育創新創業思維孕育環境與資源。培養優秀的各業領導菁英，貢獻社會並促進整體發展。
- 四、本院前經教務處推薦參與課程分流試辦計畫之系所為會計學系。(教務處提供資訊)
- 五、各院限推薦一系(所)參與成果競賽。

擬辦：討論通過後向教務處推薦一系(所)參加競賽。

決議：推薦會計學系參與該競賽。

玖、臨時動議：無。

拾、散會時間：103年4月9日(星期三)下午14時10分。